



## **METODOLOGIE**

**PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ DE CĂTRE**

**UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI**

**A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT**

**SAU A ABILITĂRII OBȚINUTE ÎN**

**INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR**

**ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE**

## **Capitolul I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1** Prezenta metodologie stabilește modalitatea prin care se efectuează recunoașterea automată, de către IOSUD-UEB, a calității de conducător de doctorat și a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

**Art. 2** Prezenta metodologie respectă principiile legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, normele etice și deontologice în vigoare.

**Art. 3** Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat și ocuparea unei funcții didactice în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.

## **Capitolul II**

### **CADRUL LEGISLATIV**

**Art. 4** Prezenta Metodologie se fundamentează pe următoarele documente:

- ♦ Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și a calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Ordinul Ministrului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- ♦ Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5665/2020 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
- ♦ Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4621/2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- ♦ Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

## **Capitolul III**

### **PROCEDURA**

**Art. 5 (1)** Universitatea Ecologică din București (UEB) recunoaște calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în străinătate la:

a) instituții acreditate de învățământ universitar dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;

b) instituții acreditate de învățământ universitar incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin Ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, actualizată periodic.

(2) Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută la alte instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate decât cele prevăzute la alin. 1 se recunoaște numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiate la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

(3) Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat în UEB se realizează conform normelor legale în vigoare.

**Art. 6 (1)** Dosarul solicitantului se depune și înregistrează la Registratura generală a UEB și este trimis Școlii doctorale în vederea recunoașterii.

Consiliul Școlii doctorale din IOSUD-UEB (CSD UEB) este structura care evaluează dosarele de recunoaștere și pronunță soluții cu privire la solicitările de recunoaștere.

(2) Pentru situațiile prevăzute la art. 5, dosarul pentru recunoașterea de către UEB a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în străinătate include:

a) cererea de recunoaștere, conform Anexei 1;

b) actul de identitate (copie) și dovada schimbării numelui (copie și traducere legalizată, dacă este cazul);

c) diploma de doctor (copie) - dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art. 5, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED (copie), dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;

d) dovada care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 5;

e) alte documente, dacă este cazul.

(3) Documentele în copie vor fi însoțite de actele originale pentru verificarea conformității copiei cu originalul sau vor fi în copie legalizată.

**Art. 7 (1)** CSD UEB poate pronunța, în urma evaluării dosarului de recunoaștere, una din următoarele soluții:

a) validarea dosarului, caz în care conducerea UEB recunoaște calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în străinătate;

b) invalidarea dosarului, caz în care conducerea UEB informează solicitantul cu privire la decizia de nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilității obținute în străinătate;

c) completarea cu documente suplimentare a dosarului de recunoaștere, caz în care Registratura generală a UEB informează solicitantul.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului la CSD UEB, este verificată existența tuturor documentelor prevăzute la art. 6 și, în cazul în care se constată că dosarul nu este complet, se înștiințează solicitantul, solicitându-i-se să completeze dosarul.

(3) Dacă, în termen de 30 de zile lucrătoare de la transmiterea înștiințării de completare,

solicitantul nu depune completările la CSD UEB, dosarul se clasează.

(4) În cazul în care există suspiciuni cu privire la autenticitatea actelor de studii sau existența unor documente false în dosar, CSD UEB sesizează organele abilitate.

(5) Durata de soluționare de către CSD UEB a dosarului de recunoaștere este de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet.

(6) Pe baza raportului de evaluare a dosarului înaintat de CSD UEB, Rectorul UEB emite decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării, conform Anexei 2.

(7) Atestatul de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării se eliberează în două exemplare: exemplarul unu rămâne la CSD UEB titularului, iar exemplarul doi se transmite solicitantului, unei persoane împuternicite sau, la cererea scrisă a solicitantului, i se transmite prin servicii poștale.

(8) Deciziile emise de UEB pot fi contestate o singură dată, în termen de 30 de zile de la comunicare, printr-o cerere motivată care se depune la registratura Ministerului Educației.

(9) Atestatul de recunoaștere completat și neridicat se păstrează, cu termen permanent, în arhiva UEB, pentru deciziile emise de UEB. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către UEB este valabilă și produce efecte juridice la nivelul UEB.

**Art. 8 (1)** În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării parțiale a atestatului de recunoaștere se poate elibera un duplicat al acestuia, dacă în arhiva UEB se găsesc documentele care au stat la baza eliberării atestatului respectiv.

(2) Pentru eliberarea duplicatului, titularul adresează, în scris, o cerere, însoțită de următoarele documente: copie a actului de studii care a fost recunoscut, copie a actului de identitate, dovada plății taxei în valoare de 500 lei, declarație notarială cu privire la încadrarea în una din situațiile menționate la alin. 1.

## **Capitolul IV DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 9** Prezenta Metodologia a fost aprobată de Senatul universitar în ședința din data de 29.02.2024.

**Președintele Senatului,**

**Conf. univ. dr. Giuliano TEVI**

**CERERE**

**PENTRU RECUNOAȘTEREA CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT  
SAU A ABILITĂRII**

Subsemnata/Subsemnatul [prenume NUME], născut la [zz.ll.aaaa], având cetățenia [cetățenia], identificat cu [tip și nr. act identitate], cu domiciliu în [adresa de domiciliu], telefon [număr de telefon], e-mail [adresa de email], solicit eliberarea atestatului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către UEB.

Certific includerea în dosar a următoarelor documente:

- a) cererea de recunoaștere, conform Anexei nr. 1;
- b) actul de identitate (copie) și dovada schimbării numelui (copie și traducere legalizată, dacă este cazul);
- c) diploma de doctor (copie) - dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art.5, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED (copie), dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
- d) dovada care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 5;
- e) alte documente, dacă este cazul.

Declar pe propria răspundere că informațiile și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.

Solicit informarea despre eliberarea atestatului de recunoaștere de către UEB calității de conducător de doctorat sau a abilitării prin [modalitatea de informare].

Data

Semnătura

**ATESTAT**

**DE RECUNOAȘTERE A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT  
SAU A ABILITĂRII**

Se atestă că Adeverința/Atestatul [seria] nr. [nr.] calității de conducător de doctorat sau a abilitării, eliberată doamnei/domnului [Prenume NUME] de către [INSTITUȚIA] din [localitatea], la data de [zz.ll.aaaa], este recunoscută ca dovadă a deținerii calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către Universitatea Ecologică din București.

Titularul/Titulara acestui atestat beneficiază în UEB de toate drepturile conferite deținătorilor calității de conducător de doctorat sau a abilitării similare din România.

**Rector,**

**Conf. univ. dr. Gabriel-Dumitru MANU**